

1.1 SNCAE-PROT-FUNCIONES-0

Protocolo sobre Funciones de los Comités del SNCAE	CÓDIGO	1.1. SNCAE-PROT- FUNCIONES
	VIGENTE DESDE	25/03/2013
	N° DE PAGINAS	4
	VERSIÓN	0



RESPONSABLE DE LA ELABORACIÓN	RESPONSABLE DE LA REVISIÓN	RESPONSABLE DE LA APROBACIÓN
Víctor Vidal	Rodrigo Oyarzun	Paula Alvear

1.1 SNCAE-PROT-FUNCIONES-0

ACTUALIZACIÓN A LA VERSIÓN	ACTUALIZACIÓN REALIZADA	FECHA DE APROBACIÓN
0	Elaboración del documento	

CONTENIDO

1. OBJETIVO.....	2
2. DEFINICIONES.....	2
3. FUNCIONES.....	2

1. OBJETIVO

El objetivo del presente procedimiento es establecer las funciones de cada uno de los comités que intervienen en el Sistema Nacional de Certificación Ambiental de Establecimientos Educativos (SNCAE).

2. DEFINICIONES

2.1 Comité Nacional de Certificación Ambiental (CNCA): instancia de representación nacional que coordina el SNCAE compuesto por representantes del MINEDUC, UNESCO y el MMA, recayendo en esta última institución su Secretaría Ejecutiva.

2.2 Comité Nacional de Certificación Ambiental Ampliado: instancia que reúne a instituciones que colaboran en la gestión del SNCAE.

2.3 Comité Regional de Certificación Ambiental (CRCA): instancias de representación regional, constituida por la SEREMI del Medio Ambiente más instituciones que esta SEREMI decida invitar a participar por considerarlas como claves para la educación ambiental en la región.

2.4 Secretaría Ejecutiva del Comité Regional de Certificación Ambiental: SEREMI del Medio Ambiente.

2.5 Comité de Gestión Ambiental del Establecimiento Educativo: instancias de gestión participativa y de colaboración, compuestas por representantes de la Comunidad Educativa y del entorno inmediato del Establecimiento Educativo.

3. FUNCIONES

3.1 Funciones del Comité Nacional de Certificación Ambiental (CNCA):

- Representa nacional y públicamente al SNCAE.
- Comunica y difunde sus estrategias en todo el país.
- Asesora técnicamente a la Secretaría Ejecutiva del CRCA en la elaboración de los procedimientos de operación.
- Establece un plan anual de trabajo de apoyo a los Establecimientos Certificados.

3.2 Funciones del Comité Ampliado del CNCA:

- Asesora al Comité Ejecutivo en la elaboración de sus distintas estrategias.
- Elabora proyectos y proponer recursos para apoyar la certificación ambiental de los Establecimientos Educativos.

3.3 Funciones de la Secretaría Ejecutiva del CNCA:

- Elabora y sanciona los procedimientos de operación.
- Lleva un registro público nacional de establecimientos certificados.
- Mantiene el vínculo oficial con los distintos actores de carácter nacional e internacional que manifiesten su voluntad de apoyar al SNCAE.

3.4 Funciones de los Comités Regionales de Certificación Ambiental:

- Coordina regionalmente el SNCAE.
- Representa públicamente al SNCAE a nivel regional.
- Comunica y difunde sus estrategias a nivel regional.
- Confirma las postulaciones a los diferentes niveles de Certificación Ambiental de los Establecimientos Educativos mediante la revisión de sus informes de autodiagnóstico.
- Revisa los expedientes de Certificación Ambiental.
- Otorga la Certificación Ambiental.
- Audita a los Establecimientos Educativos para mantener la vigencia de su certificación.
- Acompaña el proceso de certificación mediante capacitaciones y apoyo en terreno a los Establecimientos Educativos que postulan a un nivel de certificación en el SNCAE.
- Elabora proyectos y busca recursos para apoyar la gestión ambiental en los establecimientos ya certificados de su región.

3.5 Funciones de las Secretarías Ejecutivas del CRCA:

- Emite notificaciones.
- Actualiza la base de datos regional de Establecimientos Educativos certificados por el SNCAE.
- Responde a los requerimientos de información por parte del CNCA.

1.1 SNCAE-PROT-FUNCIONES-0

- Incorpora representantes y/o instituciones al Comité Regional de Certificación Ambiental.
- Evalúa y retira representantes y/o instituciones al Comité Regional de Certificación Ambiental.

3.5 Funciones de los Comités de Gestión Ambiental:

- Lidera el proceso de certificación en el Establecimiento Educacional.
- Aplica la matriz de diagnóstico ambiental y emite el Informe de Autodiagnóstico Ambiental.
- Elabora el Expediente de Certificación.
- Asegura el cumplimiento de los plazos de responsabilidad del Establecimiento Educacional.
- Realiza las mejoras necesarias en la educación ambiental del establecimiento para lograr el nivel de certificación en postulación.