

2.1.5 SNCAE-PR-VIG-0

Procedimiento de Vigencia de la certificación	CÓDIGO	2.1.5 SNCAE-PR-VIG
	VIGENTE DESDE	25/03/2013
	N° DE PAGINAS	4
	VERSIÓN	0



RESPONSABLE DE LA ELABORACIÓN	RESPONSABLE DE LA REVISIÓN	RESPONSABLE DE LA APROBACIÓN
Víctor Vidal	Rodrigo Oyarzun	Paula Alvear

2.1.5 SNCAE-PR-VIG-0

ACTUALIZACIÓN A LA VERSIÓN	ACTUALIZACIÓN REALIZADA	FECHA DE APROBACIÓN
0	Elaboración del documento	

CONTENIDO

1. OBJETIVO	2
2. DEFINICIONES	2
3. DOCUMENTOS NECESARIOS.....	2
4. RESPONSABILIDADES.....	3
5. PROCEDIMIENTO.....	3

1. OBJETIVO

El objeto del presente procedimiento es establecer el conjunto de acciones mediante las cuales el establecimiento educacional certificado mantiene vigente su certificación ambiental durante **2 años** para nivel básico y medio, durante **4 años** para nivel de excelencia.

2. DEFINICIONES

2.1 Certificación Ambiental de Establecimientos Educativos: reconocimiento público del establecimiento educacional, de acuerdo al nivel de cumplimiento de los requisitos estipulados en la matriz de diagnóstico ambiental.

3. DOCUMENTOS NECESARIOS

- **1.2 SNCAE-MBM** Matriz de Diagnóstico Ambiental para EE de enseñanza nivel básico o medio.
- **1.3 SNCAE-MPAR** Matriz de Diagnóstico Ambiental para EE de enseñanza nivel parvularia.
- **2.2.6 SNCAE-REG-EXPREVBM-0** Ficha de revisión de Expediente de Certificación Enseñanza Básica y Media
- **2.2.7 SNCAE-REG-EXPREVPAR-0** Ficha de revisión de Expediente de Certificación Enseñanza Parvularia
- **2.3.7 SNCAE-ESCAE-VIG:** Paso a paso de envío de informe de auditoría y acta del Comité en E-SNCAE.

4. RESPONSABILIDADES

4.1 Comité Ejecutivo Regional de Certificación Ambiental (CRCA): otorgar facultad de auditor a quien estime conveniente para este fin. Tomar conocimiento de los informes de auditoría. Aplicar medidas sancionatorias en caso de no observarse mejoras en los Establecimientos Educativos auditados.

4.2 Comité de Gestión Ambiental del Establecimiento: asegurar la mantención de un estándar ambiental en el establecimiento, sobre el mínimo establecido para el nivel de certificación que posee. **Iniciar un nuevo proceso de obtención de certificado guiándose por el procedimiento de postulación (SNCAE-PR-POST), al comienzo del año en que termina la vigencia de su certificación,** a fin de que una vez terminada la vigencia del certificado, sea remplazado por uno nuevo.

5. PROCEDIMIENTO

5.1 Procedimiento de vigencia de la certificación

Un vez que el establecimiento obtiene su certificación se inicia el periodo de vigencia, que se extiende por **2 años** para los niveles básico y medio, y por **4 años** para el nivel de excelencia.

En estos **2 años o 4 años**, según sea el caso, el establecimiento educativo, puede ser objeto de una o más auditorías por auditores autorizados previamente por el CRCA, esta autorización deberá quedar plasmada en acta del CRCA (**SNCAE-REG-COMITÉAUD**). Estas auditorías deberán ser realizadas con el afán de colaborar al establecimiento a mantener el estándar ambiental reconocido con la certificación, pudiendo evaluar elementos de gestión específicos de la Matriz de Diagnóstico Ambiental cumplidos por el Establecimiento Educativo al momento de certificarse, además de elementos administrativos o protocolares (ej: presencia de bandera de certificación en un lugar visible). No es necesario que en estas auditorías se verifiquen todos los elementos presentes en la Matriz de Diagnóstico Ambiental, pudiendo realizarse de forma focalizada y parcial.

El resultado de la auditoría debe quedar señalado en un informe de auditoría utilizando el formato **SNCAE-REG-AUD** en donde el auditor registrará las no conformidades, hallazgos, oportunidades de mejoras y buenas prácticas detectadas. Este informe deberá ser enviado por el auditor al Comité Regional de Certificación Ambiental y al Director del Establecimiento Educativo sometido a auditoría.

SECRETARÍA EJECUTIVA COMITÉ NACIONAL DE CERTIFICACIÓN AMBIENTAL
SISTEMA NACIONAL DE CERTIFICACIÓN AMBIENTAL DE ESTABLECIMIENTOS EDUCACIONALES

2.1.5 SNCAE-PR-VIG-0

En los casos en que el auditor detecte un retroceso importante del desempeño ambiental del establecimiento que evidencie la inexistencia de “un sistema de gestión y aplicación de metodologías educativas que consideren el entorno cercano” o en el caso en que un establecimiento haga caso omiso a las recomendaciones anteriores del CRCA, este organismo podrá poner término anticipado a la vigencia de la certificación del Establecimiento Educativo, sosteniéndose esta decisión en los antecedentes entregados en el informe de auditoría y registrando la decisión en acta del CRCA (**SNCAE-REG-COMITÉAUD**), en esta acta el Establecimiento Educativo debe ser señalado de la siguiente manera:

N°	Provincia	Comuna	Nombre del Establecimiento	RBD

La Secretaría Ejecutiva del CRCA deberá subir tanto el acta como el informe de auditoría, a E-SNCAE, el paso a paso de como subir estos documentos se detalla en el siguiente documento:

2.3.7 SNCAE-ESCNAE-VIG: Paso a paso de envío de informe de auditoría y acta del Comité en E-SNCAE.

Los Establecimientos Educativos que deseen mantener su certificación por más de 2 años (en caso de nivel básico o medio) y los que quieran mantenerla por más de 4 años (en caso de nivel de excelencia) **deberán al comienzo del año en que termina la vigencia de su certificación, iniciar un nuevo proceso de certificación ambiental guiándose por el procedimiento de postulación (SNCAE-PR-POST)**, a fin de que una vez terminada la vigencia del certificado, sea remplazado por uno nuevo. Pudiendo postular al mismo nivel en posesión o a uno diferente.